

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO KANDYDATÓW
NA CZŁONKA ZESPOŁU ORKIESTRY SYMFONICZNEJ
FILHARMONII ŚLĄSKIEJ W KATOWICACH**

§1.

Zakres Regulaminu

1. Regulamin Przesłuchań do Orkiestry Symfonicznej Filharmonii Śląskiej w Katowicach (zwany dalej Regulaminem) ustala zasady wyłaniania kandydatów na członka zespołu Orkiestry Symfonicznej.
2. Postępowanie konkursowe jest przeprowadzone w sposób uczciwy i transparentny w oparciu o kryteria i zasady dające rękojmię wyłonienia najlepszego kandydata na członka zespołu.

§2.

Ogólne zasady

1. Postępowanie przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Filharmonii.
2. Postępowanie konkursowe jest czteroetapowe.
3. W ramach postępowania każdy kandydat wykonuje wyznaczone przez Komisję utwory solistyczne oraz fragmenty partii orkiestrowych.

§3.

Wszczęcie postępowania

1. Decyzję o wszczęciu postępowania konkursowego podejmuje Dyrektor Filharmonii. Informacja o rodzaju stanowiska, zasadach postępowania, terminie i miejscu przeprowadzania postępowania jest podawana do wiadomości publicznej z co najmniej trzymiesięcznym wyprzedzeniem na stronie internetowej instytucji www.filharmonia-slaska.eu. Możliwe jest wykorzystanie innych mediów do rozpowszechnienia tej informacji.
2. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zawiera:
 - a) wskazanie nieobsadzonego stanowiska pracy w składzie zespołu,
 - b) wskazanie terminów wiążących dla kandydatów,
 - c) wskazanie formalnych wymagań od kandydatów
 - d) program przesłuchań - zestaw utworów muzycznych obowiązujący kandydatów,
 - e) określenie rodzaju, sposobu i miejsca składania dokumentów,

- f) wskazanie terminu zakończenia postępowania konkursowego.
3. Kandydat składa wymaganą dokumentację w wyznaczonym terminie w formie pisemnej w siedzibie instytucji lub w formie elektronicznej przesłanej na podany w ogłoszeniu adres e-mail.
 4. Zestaw utworów muzycznych obowiązujący w ramach danego postępowania konkursowego ustala w porozumieniu z Dyrektorem Filharmonii oraz Kierownikiem Artystycznym prowadzący grupę instrumentalną orkiestry, do której organizowany jest nabór.

§4.

Procedura kwalifikacyjna

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa określona w §6. niniejszego regulaminu.
2. Komisja Konkursowa przeprowadza wstępną analizę poprawności i kompletności zgłoszeń.
3. Zgłoszenia kandydatów, które nie zawierają kompletu dokumentów lub nie spełniają wymogów określonych w ogłoszeniu, nie biorą udziału w dalszej procedurze. Od powyższej decyzji Komisji nie przysługują żadne środki odwoławcze.
4. Decyzja w zakresie jw. jest podejmowana przez Komisję zwykłą większością w trybie głosowania i wymaga zaewidencjonowania w treści protokołu.
5. Kandydaci, którzy złożyli komplet dokumentów i spełniają wymagania określone w ogłoszeniu są informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną o dopuszczeniu do przesłuchań konkursowych.
6. Uczestnik postępowania jest zobowiązany do potwierdzenia swojego udziału w przesłuchaniach pisemnie lub drogą elektroniczną. Kandydat, który nie potwierdzi w wyznaczonym terminie swojego udziału nie zostanie dopuszczony do przesłuchań.

§5.

Postępowanie konkursowe

1. Postępowanie konkursowe jest czteroetapowe:
 - a) **I etap** – preselekcja – odbywa się na podstawie przesłanych przez kandydatów nieprofesjonalnych nagrań maksymalnie 3 utworów wskazanych w treści ogłoszenia. Zastrzega się że każdorazowo nagranie musi być ciągłe bez cięcia. Nagrania dokonane przy użyciu telefonu (nieprofesjonalne) w formacie mp4 kandydat udostępnia Filharmonii w formie linku. Dostęp do linku jest ograniczony czasowo, w zakresie podanym w ogłoszeniu, jednak nie dłuższym niż wyznaczony termin postępowania konkursowego. Właściciel nagrania po tym terminie zobowiązany jest usunąć nagranie z sieci.

Filharmonia gwarantuje, że nagranie nie będzie zapisywane, ani kopiowane, jedynie wielokrotnie odtwarzane przez członków Komisji przesłuchań. Komisja na tym etapie oceniać będzie poprawność wykonania podejmując decyzję większością zwykłą składu członków komisji (50%+1) o zakwalifikowaniu kandydata do II Etapu postępowania.

- b) **II etap** – odbywa się za kotarą, obejmuje utwory z repertuaru solistycznego oraz minimum jedną partię orkiestrową z zakresu materiału wskazanego w treści ogłoszenia z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej,
 - c) **III etap** – obejmuje partie orkiestrowe i ewentualnie utwory z repertuaru solistycznego z zakresu materiału wskazanego w treści ogłoszenia,
 - d) **IV etap** – zaproszenie do współpracy na jeden lub więcej programów koncertowych w charakterze muzyka doangażowanego.
2. W przypadku postępowania konkursowego na stanowisko muzyka perkusisty II etap odbywa się bez kurtyny.
 3. Zastrzega się że decyzją Dyrektora Filharmonii w danym postępowaniu konkursowym możliwe jest odstępianie od I etapu – Preselekcji. W takim przypadku wiążąca jest treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania konkursowego. W przypadku odstępiania od etapu preselekcji zmianie ulega odpowiednio numeracja etapów postępowania (pkt 1 i 2 , oraz 4 - 10 niniejszego paragrafu) .
 4. Kandydaci, którzy uzyskali ponad 50% głosów „za” w wyniku II etapu procedury kwalifikacyjnej przechodzą do III etapu.
 5. Kandydaci uczestniczący w III etapie postępowania oceniani są w skali punktacji od 0-25 punktów przez każdego z członków Komisji. Skrajne punktacje członków Komisji nie wliczają się do średniej.
 6. O wynikach III etapu postępowania decyduje średnia punktów przyznanych Kandydatowi.
 7. III etap postępowania zamyka głosowanie członków Komisji, przy czym do IV etapu przechodzi maksymalnie trzech kandydatów, którzy uzyskali najwyższą punktację, jednak ze średnią nie mniejszą niż 21 punktów.
 8. Filharmonia informuje osobiście lub drogą elektroniczną kandydatów zakwalifikowanych do IV etapu, przedstawiając warunki oraz harmonogram koncertów objętych IV etapem kwalifikacyjnym.
 9. Kandydaci – uczestnicy IV etapu są oceniani systemem głosowania „za” – „przeciw”. Zwycięzcą postępowania jest kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów „za”.
 10. Po zakończeniu IV etapu postępowania Komisja wskazuje w treści protokołu zwycięzcę postępowania i rekomenduje jego zatrudnienie Dyrektorowi. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu, w szczególności w zakresie warunków i formy zatrudnienia zwycięzcy postępowania, podejmuje Dyrektor Filharmonii.

11. Zastrzega się że w przypadkach szczególnych, Dyrektor Filharmonii ustalając w porozumieniu z Radą Artystyczną, ewentualny sposób weryfikacji kandydata, może zatrudnić osobę na stanowisko muzyka orkiestrowego w ramach czasowego zastępstwa z pominięciem procedury konkursowej.

§6.

Komisja Konkursowa

1. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - a) przeprowadzenie procedury kwalifikacyjnej opisanej w niniejszym regulaminie,
 - b) prowadzenie przesłuchań,
 - c) sporządzenie protokołów z przebiegu przesłuchań.
2. Skład komisji konkursowej liczy nie mniej niż 9 osób.
3. Komisję Konkursową oraz jej przewodniczącego powołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Artystycznej.
4. Skład Komisji Konkursowej gwarantuje reprezentatywność grupy instrumentów, dla której prowadzone jest postępowanie konkursowe oraz obecność przynajmniej jednego koncertmistrza lub zastępcy koncertmistrza.
5. Komisja Konkursowa przeprowadza postępowanie i podejmuje działania w minimum pięcioosobowym składzie.
6. Komisja Konkursowa wybiera ze swego składu w trybie głosowania protokolanta, który jest odpowiedzialny za sporządzenie protokołu przesłuchań oraz inne przewidziane niniejszym regulaminem czynności administracyjno-kancelaryjne.
7. W przypadku sytuacji nierozstrzygniętej, decydujący głos należy do Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
8. Decyzje Komisji Konkursowej, co do przebiegu przesłuchania i wyboru kandydatów są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
9. Głosowanie członków Komisji na wszystkich etapach postępowania jest jawne.

§7.

Protokół, ocena, wyniki

1. Po każdym etapie postępowania protokolant sporządza protokół, który zawiera następujące dane:
 - a) skład Komisji Konkursowej przeprowadzającej przesłuchania,

- b) liczbę głosów uzyskaną przez poszczególnych kandydatów podczas przesłuchania.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej, którzy brali udział w przesłuchaniach i ocenie kandydatów.
 3. Rozstrzygnięcie Konkursu podawane jest do wiadomości po zakończeniu IV etapu postępowania.
 4. W przypadku odrzucenia przez zwycięzcę postępowania konkursowego oferty zatrudnienia w Filharmonii propozycję zatrudnienia może otrzymać uczestnik postępowania, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę głosów w ramach IV etapu. Decyzję w zakresie jw. podejmuje Dyrektor Filharmonii.